

УТВЕРЖДЕНО

Правлением АО БАНК «Ермак»

Протокол от 30 апреля 2026 года

Председатель Правления

АО БАНК «Ермак»

В.П. Бужеря



**Публичная политика по обработке и защите
персональных данных Акционерного общества
Нижневартовский городской банк «Ермак»**

(АО БАНК «Ермак»)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные понятия и сокращения.....	3
2. Общие положения.....	5
3. Процесс обработки персональных данных в банке.....	6
4. Автоматизированная обработка персональных данных в банке.....	9
5. Неавтоматизированная обработка персональных данных в банке.....	10
6. Обязанности банка по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.....	11
7. Принципы обработки персональных данных с использованием сервисов веб-аналитики.....	14
8. Заключительные положения.....	14

1. Основные понятия и сокращения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Банк – Акционерное общество Нижневартровский городской банк «Ермак» (АО БАНК «Ермак»), являющийся оператором по обработке персональных данных в рамках Закона № 152-ФЗ.

Защищаемая информация – информация, являющаяся предметом собственности и подлежащая защите в соответствии с требованиями правовых документов или требованиями, устанавливаемыми собственником информации.

Примечание: Собственниками информации могут быть: государство, юридическое лицо, группа физических лиц, отдельное физическое лицо.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, анализ и использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ.

Система защиты информационных систем Банка – совокупность программных, аппаратных и технических средств защиты информации, используемых для обеспечения информационной безопасности информационных систем Банка.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных – это передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Список принятых сокращений

ИБ	Информационная безопасность
ИС	Информационная система
ИСПДн	Информационная система персональных данных
ПДн	Персональные данные
СКУД	Система контроля управления доступом
СЗИ	Система защиты информации
НСД	Несанкционированный доступ
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета

2. Общие положения

2.1. Предмет Публичной политики

Настоящая Публичная политика по обработке и защите персональных данных отражает основные подходы, политику АО БАНК «Ермак» (далее – Публичная политика, Банк) в отношении обработки и защиты персональных данных.

2.2. Нормативно-правовая база разработки Публичной политики

Публичная политика разработана в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее Закон №152-ФЗ);
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;
- Приказами Роскомнадзора: от 28.10.2022 № 180 «Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных»; от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»; от 14.11.2022 № 187 «Об утверждении Порядка и условий взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных»; от 27.10.2022 № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;
- Уставом АО БАНК «Ермак».

2.3. Цели разработки Публичной политики

Публичная политика разработана в целях организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также обеспечения защиты прав и свобод субъектов ПДн.

2.4. Сфера действия Публичной политики

Действие Публичной политики распространяется на все процессы Банка, связанные с обработкой и защитой персональных данных клиентов, акционеров, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, работников Банка и иных субъектов ПДн.

2.5. Обязательность требований Публичной политики

Требования Публичной политики обязательны для выполнения всеми лицами, допущенными к обработке персональных данных в Банке.

2.6. Общедоступность Публичной политики

Публичная политика является общедоступным документом и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц путем опубликования в сети Интернет на официальном сайте Банка - www.bankermak.ru.

3. Процесс обработки персональных данных в банке

3.1. Обработка персональных данных Субъекта

Персональные данные могут обрабатываться только с согласия Субъекта ПДн для целей, непосредственно связанных с деятельностью Банка, в частности, для оказания заявленных банковских услуг, осуществления видов деятельности, указанных в Уставе Банка.

Банк осуществляет обработку Персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, анализ и использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

К категориям Субъектов, ПДн которых обрабатываются в Банке относятся:

- работники Банка;
- соискатели вакантных должностей и кандидаты на работу в Банке;
- родственники работников;
- уволенные работники;
- клиенты Банка, заключившие договоры на оказание услуг;
- акционеры Банка;
- пользователи сайта Банка;
- иные Субъекты ПДн, не являющиеся клиентами Банка и намеревающиеся вступить в договорные отношения с Банком.

В Банке не ведется сбор и обработка ПДн Субъекта о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

Сотрудники Банка, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн Субъекта, при приеме на работу подписывают «Обязательство о неразглашении персональных данных, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей». Сотрудники, не подписавшие данное Обязательство, к обработке ПДн Субъекта не допускаются.

В Банке осуществляется обработка общей категории персональных данных.

Все персональные данные, обработка которых ведется в Банке, предоставляются с Согласия на обработку переданных Субъекта ПДн. Согласие в письменной форме может быть получено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью Субъекта ПДн в соответствии с законодательством РФ.

Не требуется предоставление в письменном виде Согласия на обработку персональных данных при получении Согласия в любой форме с использованием сервисов Банка, позволяющей подтвердить факт его получения. Например, нажатие Субъектом ПДн на сайте Банка кнопки «Хорошо», «Отправить», «Связаться с нами» «Продолжить» и пр. после процедуры ознакомления с текстом Согласия.

3.2. Права и обязанности Субъекта ПДн

Субъект ПДн имеет право на получение информации касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Банком;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Банком способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Банка, сведения о лицах (за исключением работников Банка), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Банком или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Банка, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

Субъект ПДн имеет право:

- на доступ к информации о самом себе;
- на определение форм и способов обработки ПДн;
- на отзыв согласия на обработку ПДн;
- на ограничение способов и форм обработки ПДн;
- устанавливать запрет на распространение его ПДн без согласия;
- требовать изменение, уточнение, уничтожение информации о себе;
- обжаловать неправомерные действия или бездействия по обработке ПДн и требовать соответствующей компенсации в суде;
- на дополнение ПДн оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- определять представителей для защиты своих ПДн;
- требовать от Банка уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн Субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них.

Для предоставления вышеперечисленной информации Субъект ПДн оформляет «Заявление на предоставление информации, связанной с обработкой ПДн в Банке». Запрашиваемая Субъектом ПДн информация предоставляется Банком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заявления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Банком в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Субъекту в доступной форме.

Право Субъекта на доступ к своим ПДн ограничивается в случае, если обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также, если предоставление ПДн нарушает конституционные права и свободы других лиц.

3.3. Передача персональных данных Субъекта третьим лицам

При передаче ПДн Субъекта третьим лицам в Банке соблюдаются следующие требования:

- не сообщать ПДн Субъекта третьим лицам без его письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- предупредить лиц, получающих ПДн Субъекта о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие ПДн Субъекта, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;
- накладывать обязательства по защите ПДн Субъекта, которые должны быть установлены в договоре;
- при намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных и получении согласия от Субъекта ПДн, направлять уведомление в Роскомнадзор в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа.
- Субъект ПДн вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных, к любому лицу, обрабатывающему его ПДн, в случае несоблюдения положений пункта 3.3 настоящей Публичной политики или обратиться с таким требованием в суд.

Данные требования не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственные органы, муниципальные органы, а также на подведомственные таким органам организации функций, полномочий и обязанностей.

Надзорно-контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

3.4. Ответственность

Каждый Сотрудник Банка, осуществляющий обработку ПДн Субъекта, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн Субъекта, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Неправомерность деятельности Банка по сбору и использованию ПДн Субъекта может быть установлена в судебном порядке.

4. Автоматизированная обработка персональных данных в банке

Автоматизированная обработка ПДн в Банке осуществляется в рамках ИСПДн. При этом для каждой из ИСПДн документально определены:

- уровень защищенности ИСПДн;
- состав обрабатываемых ПДн;
- категория обрабатываемых ПДн;
- режим обработки ПДн;
- количество субъектов ПДн;
- основание для обработки ПДн;
- состав программно-технических средств ИСПДн;
- структурная схема ИСПДн;
- схема информационных потоков ИСПДн и роли;
- процесс обработки ПДн.

Для каждой ИСПДн выполнены требования системы обеспечения информационной безопасности Банка, сформированные на основании требований Законодательства РФ и нормативных актов Регуляторов ФСБ, ФСТЭК, Роскомнадзора и Банка России.

4.1. Процесс автоматизированной обработки ПДн

Сбор ПДн, занесение данных в ИСПДн и дальнейшая деятельность по обработке и удалению ПДн проводится Сотрудниками (пользователями ИСПДн), ответственными за выполнение вверенных ему операций, в рамках своих должностных обязанностей. Обязанности по сопровождению ИСПДн возложены на администратора ИСПДн, который назначается соответствующим распорядительным документом Председателя Правления.

Обязанности по обеспечению ИБ ИСПДн возложены на администратора информационной безопасности, который назначается соответствующим распорядительным документом Председателя Правления.

Пользователям ИСПДн Банка предоставляется право работать только с теми средствами и информационными ресурсами ИСПДн, которые необходимы им для выполнения своих установленных должностных обязанностей. Доступ к программно-техническим средствам ИСПДн Банка является персонифицированным.

4.2. Требования к организации автоматизированной обработки ПДн

Сопровождение СЗИ на стадии эксплуатации ИСПДн Банка, осуществляется администратором информационной безопасности ИСПДн.

Настройка средств из состава системы защиты информации ИСПДн Банка осуществляется администратором информационной безопасности или системным администратором под контролем администратора информационной безопасности ИСПДн в соответствии с эксплуатационной документацией на средства из состава СЗИ ИСПДн.

В обязанности администратора информационной безопасности входит учет, хранение и выдача пользователям персональных идентификаторов, съемных носителей информации, паролей и ключей для средств защиты информации от НСД.

При эксплуатации ИСПДн, к настройке и конфигурированию средств защиты информации из состава СЗИ ИСПДн Банка допускаются только администратор информационной безопасности или системный администратор под контролем администратора информационной безопасности ИСПДн. Какие-либо другие лица к данным работам не допускаются.

В процессе обеспечения информационной безопасности ИСПДн соблюдаются требования внутренних нормативных документов.

Программно-технические средства из состава ИСПДн Банка размещены в помещениях, расположенных в пределах контролируемой зоны Банка. Носители персональных данных определены и учтены.

Требования к уничтожению информации с носителей и самих носителей ПДн определяются порядком удаления информации и уничтожения носителей согласно внутренних нормативных документов.

Ответственность за уничтожение информации с носителей возлагается на пользователя ИСПДн, за уничтожение носителей информации – на администратора ИБ.

5. Неавтоматизированная обработка персональных данных в банке

В рамках банковских технологических и информационных процессов ведется неавтоматизированная обработка ПДн. Неавтоматизированная обработка ПДн в Банке является вспомогательной деятельностью при организации процесса обработки ПДн в рамках ИСПДн.

Неавтоматизированная обработка ПДн в Банке заключается в работе с бумажными носителями информации, которые содержат сведения, составляющие ПДн (далее – бумажные носители ПДн). К бумажным носителям ПДн Банка в частности относятся:

- анкеты, заявления, письма, договоры и иные документы на бумажных носителях, получаемые от Субъектов Банка содержащие ПДн;
- анкеты, заявления, договоры и иные документы на бумажных носителях, получаемые от Сотрудников Банка содержащие ПДн.

5.1. Процесс неавтоматизированной обработки персональных данных

В Банке установлены следующие требования к хранению бумажных носителей ПДн:

- срок хранения для бумажных носителей ПДн, устанавливается согласно требованиям нормативно-правовой базы и федеральных законов, в зависимости от состава ПДн;
- бумажные носители ПДн хранятся в специализированных железных шкафах или сейфах;
- запрещается хранение бумажных носителей ПДн в местах, доступных для ознакомления посторонними лицами;
- Сотруднику Банка, выполняющему обработку ПДн с использованием бумажных носителей ПДн, запрещается хранить их в свободном доступе во время отсутствия на рабочем месте.

В Банке установлены следующие требования к уничтожению бумажных носителей ПДн:

- уничтожение бумажных носителей ПДн должно проводиться методами и способами, исключающими возможность полного или частичного восстановления данных носителей, например, при помощи технических средств (уничтожителей бумаги);

- ответственным лицом за уничтожение бумажных носителей ПДн назначается сотрудник Банка распорядительным документом Председателя Правления Банка;
- уничтожение бумажных носителей ПДн должно оформляться актом.

К неавтоматизированной обработке ПДн допускаются Сотрудники Банка, подписавшие «Обязательство о неразглашении персональных данных, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей».

5.2. Требования к организации неавтоматизированной обработки ПДн

Не допускается фиксация на одном бумажном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. В случае обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

Для типовых форм бумажных носителей ПДн (анкет, договоров), характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн, в Банке соблюдаются следующие условия:

- типовая форма бумажного носителя ПДн или связанные с ней документы содержат сведения о цели неавтоматизированной обработки ПДн, наименование и адрес Банка, фамилию, имя, отчество и адрес Субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Банком способов обработки ПДн;
- типовая форма бумажного носителя ПДн должна предусматривать поле, в котором Субъект ПДн, может поставить отметку о своем согласии на неавтоматизированную обработку ПДн.

Уточнение персональных данных при осуществлении их неавтоматизированной обработки в Банке производится путем обновления или изменения данных на бумажном носителе ПДн, либо путем изготовления нового бумажного носителя ПДн с уточненными ПДн.

Неавтоматизированная обработка ПДн в Банке осуществляется таким образом, что в отношении каждой категории ПДн можно определить места хранения персональных данных (бумажных носителей ПДн).

При хранении бумажных носителей ПДн в Банке соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ.

6. Обязанности банка по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

6.1. Блокирование персональных данных при выявлении неправомерной обработки или неточности

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Субъекта ПДн или его представителя в Банк, либо при получении запроса от уполномоченного органа по защите прав Субъектов ПДн Банк осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому Субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных ПДн при обращении Субъекта ПДн или его представителя, Банк осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы Субъекта ПДн или третьих лиц.

6.2. Уточнение персональных данных и снятие блокирования

В случае подтверждения факта неточности ПДн Банк, на основании сведений и необходимых документов, представленных Субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПДн, обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

6.3. Прекращение неправомерной обработки и уничтожение персональных данных

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Банком или лицом, действующим по поручению Банка, Банк в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки лицом, действующим по поручению Банка.

В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Банк в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить или обеспечить их уничтожение.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Банк обязан уведомить Субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение Субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав Субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПДн, также указанный орган.

6.4. Уведомление уполномоченного органа при инцидентах с передачей персональных данных

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав Субъектов ПДн, Банк обязан с момента выявления такого инцидента Банком, уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав Субъектов ПДн:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам Субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Банком на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.5. Прекращение обработки и уничтожение ПДн после достижения цели их обработки

В случае достижения цели обработки ПДн Банк обязан прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между Банком и Субъектом ПДн либо если Банк не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

6.6. Действия Банка при отзыве Субъектом согласия на обработку персональных данных

В случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку его персональных данных Банк прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между Банком и Субъектом ПДн либо если Банк не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

6.7. Прекращение обработки ПДн по требованию Субъекта

В случае обращения Субъекта ПДн к Банку с требованием о прекращении обработки ПДн, Банк обязан в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Банком соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку ПДн), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона № 152-ФЗ.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Банком в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.8. Блокирование и последующее уничтожение ПДн при невозможности их своевременного уничтожения

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5.1 статьи 21 Закона № 152-ФЗ, Банк осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.9. Подтверждение уничтожения персональных данных

Подтверждение уничтожения ПДн в случаях, предусмотренных разделом 5 Публичной политики, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

7. Принципы обработки персональных данных с использованием сервисов веб-аналитики

7.1. Общие положения обработки ПДн с использованием автоматизированных систем

Банк обрабатывает персональные данные с использованием автоматизированных систем, (далее – АС).

7.2. Субъекты обработки персональных данных с использованием АС

Субъектом обработки персональных данных с использованием АС являются пользователи официального сайта Банка, расположенного по адресу www.bankermak.ru (далее – пользователи).

7.3. Порядок получения персональных данных для обработки с помощью АС

Получение персональных данных для дальнейшей обработки с помощью АС происходит при посещении официального сайта Банка. Данные пользователей официального сайта Банка собираются в автоматическом режиме с использованием файлов cookie, которые сохраняются в браузере компьютера или мобильного телефона после использования официального сайта Банка.

7.4. Цели обработки персональных данных с использованием АС

Банк обрабатывает персональные данные с использованием АС в целях мониторинга и анализа пользовательской активности и использования официального сайта Банка, составления отчетов на основе полученной информации для дальнейшего качества пользовательского опыта.

7.5. Перечень обрабатываемых персональных данных пользователя с использованием АС

Собранная информация о персональных данных не идентифицирует пользователя официального сайта Банка, за исключением случаев, когда одновременно с указанной ниже информацией пользователь указывает свое имя. Перечень обрабатываемых персональных данных пользователя с использованием АС:

- IP-адрес пользователя;
- файлы cookie;
- географическое положение (местонахождение).

8. Заключительные положения

8.1. Срок действия Публичной политики

Публичная политика вступает в силу с момента ее утверждения Правлением Банка. С момента вступления в силу настоящей Публичной политики, утрачивает силу Публичная

политика по обработке и защите персональных данных Акционерного общества Нижневартровский городской банк «Ермак» от 30 апреля 2024 года.

8.2. Действие Публичной политики при изменении законодательства

В случае изменения действующего законодательства, изменения нормативных актов Центрального банка Российской Федерации настоящая Публичная политика действует в части, не противоречащей вновь принятым нормативным актам и действующему законодательству.

8.3. Порядок внесения изменений и дополнений в Публичную политику

Изменения и дополнения в Публичную политику вносятся на основании решения Правления Банка. Ответственным за внесение изменений является Начальник службы информационной безопасности.